



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

OGGETTO: Processo verbale di gara a procedura aperta per l'affidamento dei Servizi socio-assistenziali, sociosanitari e complementari a favore degli utenti delle strutture per anziani gestite dal Comune di Trieste - CIG 97393047E8. Verbale n. 16 dd. 07/10/2024.

VERBALE DI GARA

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 7 ottobre alle ore 10.00, si è riunita in seduta riservata nella stanza 105, sita al I piano degli uffici comunali di via Mazzini n. 25, la Commissione giudicatrice nominata e istituita con determinazione dirigenziale n. 1017 adottata il 15/03/2024, costituita da:

- dott. Stefano Chicco, Direttore del Servizio Sociale Comunale presso il Dipartimento Servizi e Politiche Sociali del Comune di Trieste, in qualità di Presidente;
- dott. Christian Lombardi, Responsabile della P.O. "Persone con Disabilità" presso il Dipartimento Servizi e Politiche Sociali del Comune di Trieste, esperto tecnico, in qualità di componente;
- dott.ssa Sara Pavoncelli, Responsabile della P.O. "Gestione attività amministrativa strutture e servizi per le persone con disabilità" del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali del Comune di Trieste, esperta amministrativa, in qualità di componente, che partecipa alla seduta odierna da remoto tramite riunione Zoom su connessione protetta;
- dott. Marco Iancor, funzionario direttivo amministrativo del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali, in qualità di segretario verbalizzante,

avente il compito di procedere alla valutazione delle offerte relative alla procedura aperta per l'affidamento dei Servizi socio-assistenziali, sociosanitari e complementari a favore degli utenti delle strutture per anziani gestite dal Comune di Trieste.

La Commissione prosegue quindi l'esame dell'offerta presentata dal RTI SOCIOCULTURALE S. C. S. - Mira (VE) / VIVENDA SPA - Roma. Il Presidente dà lettura dell'offerta tecnica relativamente al punto C.1) - Qualità delle derrate: impiego di prodotti alimentari da agricoltura biologica da utilizzare per soddisfare l'intero fabbisogno per la preparazione di tutti i pasti/anno e nel rispetto dei calendari di stagionalità stabiliti nel Capitolato Tecnico, indicando negli schemi (allegati C1;C2;C3) la quantità in peso ed in percentuale, le giornate di utilizzo nelle settimane del menù e il n. volte/anno di somministrazione, incluso l'impegno a comunicare preventivamente le giornate di effettiva fornitura, allegando una scheda tecnica per ciascun prodotto offerto, da cui risulti la certificazione del metodo di produzione biologica del fornitore e tutti gli altri criteri di verifica previsti dai CAM. La Commissione valuta che la proposta sul punto, tenuto conto dei vari parametri e di quanto offerto, risulti complessivamente pressoché ottima.

Viene quindi esaminato il punto C.2) - Quantità, qualità e pertinenza di attrezzature ed impianti per cucina messi a disposizione dell'appalto o migliorie apportate a quelli già esistenti

senza oneri per l'Amministrazione La Commissione valuta la proposta presentata come ben più che buona, per quantità, qualità ed effettiva utilità delle attrezzature e degli impianti proposti; di particolare rilievo la sostituzione di 3 celle frigorifere.

Viene quindi esaminato il punto C.3) - Proposte migliorative sull'offerta di frutta fresca. La Commissione valuta la proposta presentata come quasi ottima, sia per quanto riguarda la varietà delle forme di somministrazione, sia per quanto riguarda l'attenzione alle necessità delle persone disfagiche, sia per la dettagliata descrizione. Degna di nota la proposta di sorbetti di frutta fresca.

Viene quindi esaminato il punto C.4) - Soluzioni organizzative per la conservazione delle qualità nutrizionali degli alimenti. La Commissione valuta la proposta presentata, sinteticamente ma efficacemente esposta, come più che buona, per le soluzioni tecniche (migliorare le tempistiche in ogni fase di produzione del pasto), la riduzione delle tempistiche e le modalità organizzative proposte.

Viene quindi esaminato il punto C.5) - Gestione degli approvvigionamenti: verrà valutato il sistema di approvvigionamento e fornitura delle derrate alimentari. La Commissione valuta la proposta presentata come quasi ottima, sia per quanto riguarda il calendario degli approvvigionamenti, sia per quanto riguarda il processo di selezione dei fornitori, che pone attenzione a tutti i vari aspetti che possono influire sulla qualità del servizio e dei prodotti.

Viene quindi esaminato il punto C.6) - Tipologia di derrate alimentari a filiera corta e km 0 che il concorrente si impegna ad utilizzare per la preparazione dei pasti. La Commissione valuta la proposta presentata come pressoché ottima; vengono offerte 310 tipologie di derrate alimentari a filiera corta di cui 163 a km 0, privilegiando i fornitori del Friuli Venezia Giulia, con una rilevante percentuale di prodotti biologici.

Viene quindi esaminato il punto D.1) - Modalità organizzative del servizio di assistenza diretta alla persona. La Commissione valuta la proposta presentata come più che buona per le soluzioni proposte (a titolo esemplificativo, modello Bio-Psico-Sociale di Engel, secondo cui la persona è considerata nella sua dimensione globale, olistica e sistemica; approccio "Person Centred Care"; modello Gentlecare® (approccio protesico), lavoro per progetti, OSS tutor). Vengono offerte, a titolo migliorativo, 7.300 ore aggiuntive all'anno. Dimostra attenzione alle particolarità del territorio la proposta di una quota del 10% degli OSS con conoscenze di base di sloveno.

Viene quindi esaminato il punto D.2) - Modalità organizzative del servizio infermieristico La Commissione valuta la proposta presentata come buona sia per le soluzioni proposte (approccio per obiettivi, cartella informatizzata), sia per la descrizione delle modalità organizzative del servizio, sia per la tempistica offerta (vengono offerte 170,5 h aggiuntive all'anno), risultando al contempo fattibile.

Viene quindi esaminato il punto D.3) - Modalità organizzative del servizio riabilitazione/fisioterapia. La Commissione valuta la proposta presentata come quasi buona; le attività sono dettagliatamente descritte, adeguata l'organizzazione del servizio, mentre la tempistica prevede a titolo migliorativo 5 h/settimana relative a 2 FKT referenti.

Viene quindi esaminato il punto D.4) - Formazione ECM obbligatoria per il personale sanitario a carico dell'aggiudicatario (tempi e modalità). La Commissione valuta la proposta presentata come ben più che buona in quanto il concorrente assume a proprio carico la formazione per tutto il personale sanitario impiegato per l'ottenimento di 150 crediti ECM nel triennio, curandone anche gli aspetti organizzativi.

Viene quindi esaminato il punto D.5) - Progetto di sviluppo delle attività di animazione. La Commissione valuta la proposta presentata come quasi discreta, per la tipologia di prestazioni e la varietà delle stesse, mentre risultano appena accennate le attività intergenerazionali. Non vengono

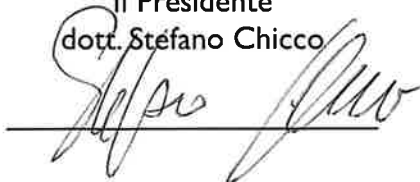
offerte ore aggiuntive rispetto a quanto richiesto dal CSA.

La Commissione interrompe i propri lavori alle ore 13.00. Il Presidente dichiara conclusa la seduta riservata ed aggiorna i lavori della Commissione al giorno 08/10/2024.

Le offerte sono riposte in un apposito contenitore sigillato e siglato dai membri della commissione. Il segretario, su disposizione del Presidente, ripone il contenitore nell'armadio sito nella stanza 316 al III piano degli uffici comunali di via Mazzini n. 25, che viene successivamente chiuso a chiave.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
dott. Stefano Chicco

Handwritten signature of Stefano Chicco in black ink, written over a horizontal line.

Il Commissario
dott. Christian Lombardi

Handwritten signature of Christian Lombardi in black ink, written over a horizontal line.

La Commissaria
dott.ssa Sara Pavoncelli

Handwritten signature of Sara Pavoncelli in black ink, written over a horizontal line.

Il segretario verbalizzante
dott. Marco Iancier

Handwritten signature of Marco Iancier in black ink, written over a horizontal line.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: AMBRA DE CANDIDO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 08/09/2025 17:22:28